



Prot. 453 / 2020 / DSC

Venezia, **05 NOV. 2020**

AVVISO DI SELEZIONE ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI

Scadenza iscrizione: 15/12/2020

FIGURA RICERCATA

La figura ricercata si occuperà dell'elaborazione delle buste paga in ottemperanza agli obblighi di legge (contributivi, assicurativi, amministrativi e fiscali).

L'assunzione, a tempo indeterminato, sarà effettuata con riguardo alle esigenze di servizio.

Il trattamento giuridico-economico è quello previsto dal vigente contratto ARIS della sanità privata per l'impiegato di concetto Cat. C.

La risorsa presterà la propria attività presso la sede dell'Ospedale in via Alberoni n. 70 al Lido di Venezia, fermo restando che per lo svolgimento dell'incarico potrà essere richiesto di prestare attività anche in sede diversa.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

La selezione si svolge attraverso una valutazione del curriculum formativo e professionale dei candidati ed un colloquio conoscitivo delle capacità tecnico/professionali. Detta valutazione è finalizzata a individuare, qualora ciò sia possibile, il candidato le cui caratteristiche siano quanto più conformi e adatte al posto da ricoprire.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

Requisiti Generali

- a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle vigenti leggi, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o appartenente ad uno Stato extra-comunitario in regola con tutti i requisiti per il soggiorno in Italia;
- b) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- c) idoneità fisica specifica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica specifica all'impiego è effettuato dal medico competente della San Camillo IRCCS Srl Società Unipersonale, prima della stipula del contratto.



Requisiti Specifici

a) diploma di scuola secondaria superiore.

Costituisce titolo preferenziale la conoscenza del programma paghe F2A, nonché l'esperienza nell'elaborazione paghe in aziende o presso studi di commercialisti e consulenti del lavoro.

I suddetti requisiti di assunzione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata mediante la compilazione e spedizione del modulo allegato, corredato con il *curriculum vitae* ed una breve lettera di presentazione (max 10 righe), unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta, deve essere indirizzata all'Amministratore Delegato della San Camillo IRCCS S.r.l. Società Unipersonale, e può essere presentata tramite posta elettronica selezioni@ospedalesancamillo.net, entro il 30.11.2020. L'istanza e tutta la documentazione deve essere allegata in un unico file formato pdf.

COLLOQUIO

La data e l'ora del colloquio, che si terrà in presenza presso la sede dell'IRCCS o con modalità a distanza tramite SKYPE, verrà comunicata ai candidati ammessi a mezzo posta elettronica. In tale data i singoli candidati invitati alla selezione dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. La mancata presenza al colloquio equivale a rinuncia.

ESITO DEL COLLOQUIO

In relazione al giudizio espresso sul *curriculum vitae* e sul colloquio -previa motivata valutazione- la Commissione individua, nel caso ciò sia possibile, il candidato idoneo le cui caratteristiche in termini di competenza e professionalità siano quanto di più conformi e adatte al posto da ricoprire.

L'esito della procedura sarà comunicato ai candidati che avranno partecipato al colloquio, nonché pubblicato nel sito internet aziendale.

Il perfezionamento del rapporto di lavoro rimane in ogni caso subordinato all'accertamento dell'idoneità psico-fisica incondizionata al profilo, nonché alla consegna della documentazione attestante il possesso dei requisiti.

B



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30.06.2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale della San Camillo IRCCS Srl Società Unipersonale, Via Alberoni n. 70, 30126 Venezia, per le finalità di gestione della selezione, e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione di tale rapporto.

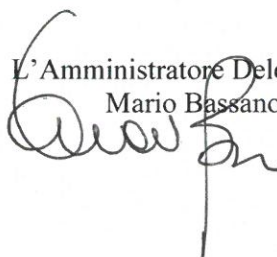
Il conferimento di tali dati è indispensabile per lo svolgimento delle procedure selettive.

La presentazione della domanda di partecipazione da parte del candidato autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati ai fini della gestione del presente avviso.

San Camillo IRCCS S.r.l. Società Unipersonale si riserva la piena facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla dott.ssa Eleonora Dalla Torre, tel. 041.2207150, email selezioni@ospedalesancamillo.net, il lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 10.00 alle 12.00.

L'Amministratore Delegato
Mario Bassano





All. 1
Fac simile domanda

All'Amministratore Delegato
della San Camillo IRCCS S.r.l.
Società Unipersonale
Via Alberoni, 70
30126 Lido di Venezia (Ve)

Il/La sottoscritt _____

CHIEDE

di essere ammess__ alla procedura di selezione per _____ indetta da codesta Amministrazione con prot. n. ____ del _____.

A tal fine dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) di essere nat__ a _____, il _____, e di risiedere in _____, Via _____, n. __, telef. _____, email _____;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana/ _____;
- c) di non aver riportato condanne penali;
- d) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- e) di essere iscritt__ all'Albo professionale _____ dal _____;
- f) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il/la sottoscritt__ allega elenco, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati, nonché curriculum formativo e professionale, datato, firmato e documentato.

Data: _____

Firma: _____

N.B. Allegare fotocopia di un documento di identificazione.